

- а) опис предмета запиту, мету, для якої запитується інформація, а також підстави, за якими дана інформація може виявитися корисною;
 - б) правові норми або їх короткий опис стосовно питання, що є предметом запиту;
 - в) опис конкретної інформації, запитуваної Запитуючим Відомством;
 - г) будь-яка інша інформація, яка знаходиться у Запитуючого Відомства, яка може бути корисна Запитуваному Відомству у визначенні фізичних осіб, органів або юридичних осіб, які, на думку Запитуючого Відомства, володіють необхідною інформацією, або місць, в яких Запитуване Відомство може отримати таку інформацію, зокрема:
 - д), у разі якщо запит стосується інформації, пов'язаної з угодами по конкретним цінним паперам:
 - повний опис цінних паперів (в т.ч., наприклад, код цінних паперів),
 - найменування компанії (й), що беруть участь в угодах,
 - період, протягом якого угоди вважаються суттєвими для цілей запиту,
 - вказівка осіб, від чийого імені ймовірно уклалися відповідні угоди;
 - е) у разі якщо запит стосується інформації, пов'язаної з комерційною або іншою діяльністю будь-якої особи, максимально точна інформація, яку може надати Запитуюче Відомство для визначення таких осіб;
 - ж) зазначення ступеня конфіденційності інформації, що міститься в запиті, і вказівка, чи погоджується Запитуюче Відомство з тим, що така інформація, що міститься в запиті, буде розкрита особам, до яких Запитуване Відомство може звернутися для отримання відповідної інформації;
 - з) зазначення того, чи контактує або контактувало Запитуюче Відомство з яким-небудь іншим органом влади чи правоохоронним органом в державі Запитуваного Відомства щодо предмета даного запиту, і чи співпрацює будь-яке інше Відомство, як державне, так і недержавне, з Запитуючим Відомством, або звертається таке Відомство за конфіденційною інформацією, що знаходиться у Запитуваного Відомства, і відносно якого, ймовірно, буде потрібно здійснити подальше розкриття інформації;
 - і) будь-який інший орган, про активний інтерес якого в предметі запиту відомо Запитуючому Відомству;
 - к) вказівку терміновості запиту або бажаного терміну відповіді.
- 6.5 У разі високої терміновості, Запитуване Відомство може отримати запит з використанням засобів зв'язку, а не шляхом обміну листами, а також забезпечити максимально термінову відповідь за спрощеним методом або з використанням засобів зв'язку, а не шляхом обміну листами. Такі термінові повідомлення будуть відповідно до вищевикладеного підтверджені в письмовій формі відповідною контактною особою, зазначеною у Додатку А, протягом п'яти робочих днів.