

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник офісу Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Костянтин МОСЕНЦЕВ

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

« ___ » _____ 20__ р.

Профіль посади

начальника відділу адаптації законодавства ЄС та міжнародних стандартів
департаменту стратегічного розвитку та європейської інтеграції
Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

I. Найменування посади	
Найменування державного органу	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Найменування самостійного структурного підрозділу (за наявності)	Департамент стратегічного розвитку та європейської інтеграції
Найменування структурного підрозділу	Відділ адаптації законодавства ЄС та міжнародних стандартів
Найменування посади	Начальник відділу адаптації законодавства ЄС та міжнародних стандартів департаменту стратегічного розвитку та європейської інтеграції
Основні посадові обов'язки	<p>Забезпечення роботи відділу щодо виконання завдань, визначених Положенням про відділ адаптації законодавства ЄС та міжнародних стандартів.</p> <p>Планування процесу адаптації законодавства України до актів ЄС та міжнародних стандартів, що стосується розвитку ринків капіталу та організованих товарних ринків, а також корпоративного управління і захисту прав та інтересів інвесторів.</p> <p>Здійснення аналізу ступеня відповідності законодавства України актам права ЄС та міжнародним стандартам, з метою визначення обсягу необхідних змін для</p>



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 6FA97849F1B2570D0400000048B2010044280A00

Підписувач Мосенцев Костянтин Вікторович

Дійсний з 16.12.2025 10:48:00 по 16.12.2026 10:48:00

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку



№ 18/20/4158/C02 від 01.05.2026

формування проєктів планів заходів щодо імплементації.

Розроблення та супроводження проєктів законів, спрямованих на приведення законодавства України у відповідність до права ЄС та міжнародних стандартів.

Забезпечення координації та моніторингу заходів, що здійснюються Комісією, з метою виконання зобов'язань України відповідно до Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії та їхніми державами-членами, з іншої сторони та інших міжнародних зобов'язань, виконання яких передбачає необхідність адаптації законодавства України у відповідність до права ЄС та міжнародних стандартів.

Здійснення моніторингу змін, які вносяться до актів права ЄС та міжнародних стандартів у сфері фінансових послуг, корпоративного управління та діяльності компаній, та у разі необхідності забезпечення внесення відповідних змін до планів заходів щодо імплементації цих актів.

У взаємодії з іншими структурними підрозділами Комісії здійснення:

розробки та супроводження проєктів законів з метою адаптації законодавства України до законодавства ЄС та міжнародних стандартів;

прийняття участі у заходах щодо адаптації законодавства України до законодавства ЄС та міжнародних

	<p>стандартів; опрацювання запитів на отримання інформації та роз'яснень, у тому числі на виконання вимог законодавства щодо доступу до публічної інформації, від громадян, юридичних осіб, державних органів (крім скарг) з питань, що відносяться до компетенції відділу.</p>
II. Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	Вища, за освітнім ступенем не нижче магістра (економічного або юридичного спрямування)
Стаж роботи	Досвід роботи на керівних посадах підприємств, об'єднань, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років або стаж роботи за професійним спрямуванням не менше двох років
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Володіння іноземними мовами	Володіння англійською мовою на рівні, необхідному для здійснення опрацювання в оригіналі законодавства ЄС
Знання законодавства відповідно до посадових обов'язків	<p>Закон України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» Закон України «Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків» Закон України «Про акціонерні товариства» Закон України «Про депозитарну систему України» Закон України «Про інститути спільного інвестування» Закон України «Про недержавне пенсійне забезпечення» Закон України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» Угода про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським</p>

	Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони
Професійні знання	Вимог нормопроектувальної техніки та процедури нормотворчої діяльності, процедур підготовки та розгляду законопроектів, в тому числі особливості процедур щодо проектів актів, предмет правового регулювання яких належить до зобов'язань України у сфері європейської інтеграції
Вимоги до компетентності	Навички проведення аналізу національного законодавства на відповідність <i>acquis</i> ЄС, зокрема виявлення прогалин та невідповідностей Вміння працювати з великими обсягами інформації Навички планування своєї роботи Розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення Стресостійкість Правове тлумачення норм законодавства та їх імплементації відповідно до права ЄС
III. Інші відомості	
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 41 928 грн.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строково, на умовах трудового договору
Перелік інформації та документів, необхідних для участі у відборі	1. Заява про участь у відборі згідно з додатком 3 до Умов найму працівників Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку затверджених рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 10 грудня 2024 року № 15/21/1552/К03; 2. Резюме, у якому зазначається:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);
дата і місце народження;
адреса за місцем фактичного проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс);
адреса зареєстрованого/ задекларованого місця проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс);
адреса електронної пошти;
контактний номер телефону;
реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
відомості про отримання відповідного ступеня вищої освіти (назва закладу освіти, серія, номер, дата видачі документа про освіту), інші відомості про отриману освіту;
трудова діяльність із зазначенням дати прийому та звільнення;
інші знання, вміння, навички тощо.

Особа, яка бажає взяти участь у відборі, може подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо), мотиваційний лист.

На документи (електронні копії документів), що подаються шляхом надсилання на електронну пошту Комісії з відбору, накладається кваліфікований електронний підпис

	кандидата.
Строк подання документів	до 16 год. 45 хв. 15 травня 2026 року
Адреса, на яку надсилаються (за якою приймаються) документи	hr@nssmc.gov.ua
Номер телефону, за яким надається інформація з питань проведення відбору	(044) 254-24-94
Місце проведення відбору	вул. Князів Острозьких, 8, корпус 30, м. Київ, 01010
