

Додаток
до наказу Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник офісу Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

_____ Костянтин МОСЕНЦЕВ
(підпис) (власне ім'я та прізвище)

«___» _____ 20__ р.

Профіль посади

директора департаменту розвитку ринку віртуальних активів
Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

| I. Найменування посади | |
|--|--|
| Найменування державного органу | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Найменування самостійного структурного підрозділу (за наявності) | Департамент розвитку ринку віртуальних активів |
| Найменування структурного підрозділу | |
| Найменування посади | Директор департаменту розвитку ринку віртуальних активів |
| Основні посадові обов'язки | Щодо встановлення державного регулювання віртуальних активів: контролює розробку порядку видачі дозволів постачальникам послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів; організовує розробку порядку створення, формування, ведення Державного реєстру постачальників послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів, а також порядку доступу інших державних органів, органів виконавчої влади та учасників ринку віртуальних активів до відомостей зазначеного реєстру; контролює розробку форми дозволу на надання послуг, пов'язаних з оборотом |



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 6FA97849F1B2570D0400000048B2010044280A00

Підписувач Мосенцев Костянтин Вікторович

Дійсний з 16.12.2025 10:48:00 по 16.12.2026 10:48:00

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку



№ 18/20/4537/C02 від 12.06.2026

віртуальних активів, та заяви про його отримання;

здійснює контроль над розробкою переліку цінних паперів та деривативних фінансових інструментів, на які може здійснюватися обмін ЗВА(ФІ), та порядок такого обміну;

здійснює контроль над розробкою переліку цінних паперів та деривативних фінансових інструментів, які можуть бути забезпеченням ЗВА(ФІ);

здійснює контроль над розробкою правил обміну ЗВА(ФІ) для постачальників послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів;

здійснює контроль над розробкою порядку надання постачальниками послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів, за запитом інших учасників ринку віртуальних активів, інформації про себе, правила своєї роботи, вичерпний перелік умов здійснення операцій, а також про наявні можливості захисту прав користувачів - інших учасників ринку віртуальних активів;

визначення порядку протидії зловживанням на ринку віртуальних активів;

організація надання методологічної та іншої допомоги постачальникам послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів;

здійснює контроль над розробкою та бере участь у розробленні пропозицій щодо вдосконалення законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань обороту віртуальних активів;

здійснює контроль над затвердженням у встановленому порядку нормативних

актів, що регулюють питання обороту віртуальних активів;
надає роз'яснення щодо порядку застосування законодавства про віртуальні активи.

Щодо здійснення нагляду та моніторингу за діяльністю постачальників послуг, пов'язаних з віртуальними активами:

здійснює контроль та нагляд за дотриманням учасниками ринку віртуальних активів (крім ЗВА (ВЦ)) законодавства про віртуальні активи та притягнення їх до відповідальності за порушення такого законодавства;

здійснює моніторинг з метою виявлення суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність постачальника послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів, без одержання дозволу на надання послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів та (або) іншої діяльності, ніж та, на яку такому постачальнику надано дозвіл;

приймає участь у розробці законодавства щодо контролю за оборотом віртуальних активів.

Щодо забезпечення здійснення дозвільних процедур учасників ринку віртуальних активів:

здійснює контроль за видачею, анулюванням, здійсненням переоформлення та видачею дублікатів дозволів на надання послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів;

бере участь у розробці законодавства про регулювання обороту віртуальних активів.

| II. Кваліфікаційні вимоги | |
|---|--|
| Освіта | Вища, за освітнім ступенем не нижче магістр |
| Стаж роботи | Досвід роботи на керівних посадах підприємств, об'єднань, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років або стаж роботи за професійним спрямуванням не менше двох років |
| Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| Володіння іноземними мовами | Англійською мовою на рівні, достатньому для опрацювання міжнародних нормативних документів, участі у переговорах та співпраці з іноземними партнерами у сфері регулювання ринку віртуальних активів |
| Знання законодавства відповідно до посадових обов'язків | Закон України «Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків»; Закон України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки»; Закон України «Про запобігання корупції»; Проект Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких інших законодавчих актів України щодо врегулювання обороту віртуальних активів в Україні» (готується на друге читання); Проект Закону України «Про віртуальні активи» (не набрав чинності). |
| Професійні знання | Знання особливостей правового та податкового регулювання віртуальних активів в діяльності суб'єктів господарювання, основних положень Європейського законодавства та кращих міжнародних практик. Знання у сфері ринку віртуальних активів: правової природи та класифікації віртуальних активів; |

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>механізмів емісії, обігу та зберігання віртуальних активів; особливостей діяльності постачальників послуг, пов'язаних з оборотом віртуальних активів; підходів до державного регулювання та нагляду за ринком віртуальних активів.</p> |
| <p>Вимоги до компетентності</p> | <p>Лідерство та управління персоналом: здатність організовувати роботу структурного підрозділу, визначати пріоритети діяльності та забезпечувати досягнення поставлених цілей; вміння приймати ефективні управлінські рішення та нести відповідальність за їх реалізацію; здатність мотивувати працівників, розподіляти функціональні обов'язки та здійснювати контроль за їх виконанням.</p> <p>Стратегічне мислення: здатність аналізувати тенденції розвитку ринку віртуальних активів та прогнозувати вплив відповідних процесів на державне регулювання; орієнтація на досягнення довгострокових результатів.</p> <p>Аналітичні здібності: здатність опрацьовувати значні обсяги інформації та здійснювати комплексний аналіз нормативно-правових актів, міжнародних стандартів і практик; вміння виявляти ризики та розробляти механізми їх мінімізації.</p> <p>Комунікація та взаємодія: навички ефективної усної та письмової комунікації; вміння вести ділові переговори,</p> |

| | |
|--|--|
| | організовувати та проводити робочі зустрічі, наради і консультації. |
| III. Інші відомості | |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад – 62 892 грн. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Строково, на умовах трудового договору |
| Перелік інформації та документів, необхідних для участі у відборі | <p>1. Заява про участь у відборі згідно з додатком 3 до Умов найму працівників Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку затверджених рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 10 грудня 2024 року № 15/21/1552/К03;</p> <p>2. Резюме, у якому зазначається: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності); дата і місце народження; адреса за місцем фактичного проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс); адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс); адреса електронної пошти; контактний номер телефону; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; відомості про отримання відповідного ступеня вищої освіти (назва закладу освіти, серія, номер, дата видачі документа про освіту), інші відомості про отриману освіту; трудова діяльність із зазначенням дати прийому та звільнення; інші знання, вміння, навички тощо.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Особа, яка бажає взяти участь у відборі, може подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо), мотиваційний лист.</p> <p>На документи (електронні копії документів), що подаються шляхом надсилання на електронну пошту Комісії з відбору, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> |
| Строк подання документів | до 18 год. 00 хв. 17 червня 2026 року |
| Адреса, на яку надсилаються (за якою приймаються) документи | hr@nssmc.gov.ua |
| Номер телефону, за яким надається інформація з питань проведення відбору | (044) 254-24-94 |
| Місце проведення відбору | вул. Князів Острозьких, 8, корпус 30, м. Київ, 01010 |
